

『KBR』 논문 투고요령

2016. 03. 14. 개정

2018. 04. 23. 추가제정

2019. 04. 05. 개정

2019. 05. 20. 개정

『KBR』는
첫째, 경영학회 회원 간의 경영교육에 관련된 연구와 관련정보의 공유
둘째, 창의적이고 유용한 신(新)경영교육방식의 확산
셋째, 경영교육과 실무에 도움이 되는 교육용 사례(Case)의 개발과 활용
넷째, 기업현실에 밀착한 보다 의미 있는 연구 방법론의 개발과 활용
다섯째, 학계와 기업계의 협력을 통한 경영분야 교육의 혁신을 목적으로 한다.

I. 『KBR』 논문 투고 일반사항

한국경영학회에서 발간하는 사례논문집인 『KBR』에 게재할 논문은 다음의 투고규정 및 작성요령을 따른다.

1. 주제 및 관리 지침

- (1) KBR는 경영사례개발, 경영사례교육방법, 경영학 분야의 연구, 기타 경영교육의 개선과 혁신을 위한 연구 또는 사례에 한정하며 위의 발간목적에 부합되는 논문 및 사례를 ① 교육용 사례(Teaching Case), ② 경영 실무와 연구에 도움이 되는 논문, ③ 경영교육과 연구방법론에 대한 논문(Business Education and Research Methodology) 이상의 3가지 항목으로 나누어 투고, 심사 후 게재한다.
- (2) 투고자는 한국경영학회 정회원에 한한다. 다만, 초청기고자 또는 대학원생 및 기업체실무자인 공저자는 예외로 한다.
- (3) 연구논문은 타 학술관련 문헌과 정기 간행물에 게재되지 않은 것이어야 한다.
- (4) 한국경영학회가 논문의 저작권을 보유하고 있으나, 저자는 자유롭게 논문에 대한 이용권을 가질 수

있다.

(5) 투고된 논문은 반환하지 아니한다.

2. 원고접수 및 출판

본 KBR는 년 4회 발간되며, 원고는 수시로 접수하되 출판시기는 각 권 1호는 2월 28(29)일, 2호는 5월 31일, 3호는 8월 31일, 4호는 11월 30일로 한다.

게재논문은 모든 심사과정을 마치고 편집위원장의 승인을 거쳐 게재확정 된 논문만이 해당된다.

3. 투고 및 제출

- (1) 제출논문은 KBR 논문작성 요령에 따라 작성하여야 하며 이 양식에 맞지 않거나 국·영문초록, 참고문헌 등 중요한 부분이 빠진 논문은 심사하지 않고 반송하여 양식을 갖추어 제출하게 할 수 있다.
- (2) 최초 논문제출 시 다음 사항을 참고하여 제출한다.
 - ① 원고의 접수일은 원고가 온라인에 투고된 날로 한다.
 - ② 원고제출방법: 온라인으로 투고한다.
 - ③ 투고논문과 함께 한국학술지인용색인(KCI) 논문 유사도 검사결과(유사율 10% 이내)를 반드시 제출한다.
- (3) 논문을 투고할 때는 해당 투고논문 및 사례의 해당 분야가 2 분야 이상일 경우 핵심 주제어(key words)를 통해 반드시 명시해야 한다.
- (4) 원고게재 심사: 제출된 원고의 채택여부 및 게재순서 등의 결정은 본 편집위원회에서 결정한다.
- (5) 투고료, 게재료, 심사비는 다음과 같다.

투고료	없음(학회에서 부담)
게재료	외부지원연구비가 있을 경우 30만원 예) 학진 코드 표기시
	외부지원연구비가 없을 경우 20만원
심사비	심사자 1인당 5만원